

F. Planning et Affectations

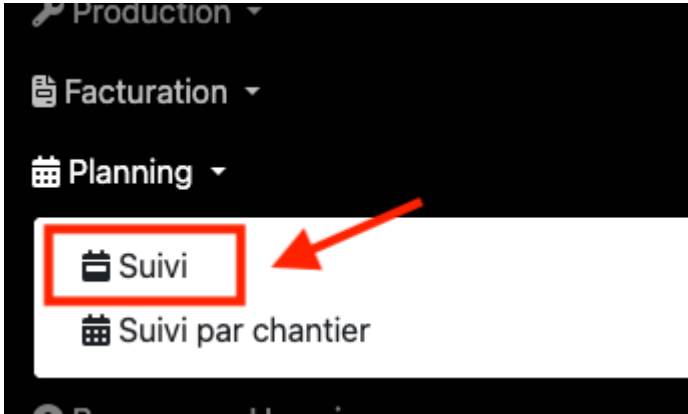
- [1. Planning chantier](#)
 - [☐ Affecter des collaborateurs](#)
 - [☐ Envoyer le planning aux collaborateurs](#)
 - [☐ Vue planning par chantier](#)

1. Planning chantier

1. Planning chantier

? Affecter des collaborateurs

On y accède via : **Menu principal > Planning > Suivi**



L'écran affiche :

- La liste des collaborateurs actifs sur le planning,
- Les jours de la semaine en cours.

Suivi du planning + Ajouter

Aide

Tout sélectionner (0/119)

Rechercher... Par défaut Indisponibilité 2026 : 5

2026 : SEMAINE 5							
	lundi 26/01	mardi 27/01	mercredi 28/01	jeudi 29/01	vendredi 30/01	samedi 31/01	dimanche 01/02
□							
□							
□							
□		INDISPONIBLE - Maladie					
□							
□							
□							
□					INDISPONIBLE - Absence		
□							
□							

Pour affecter un chantier :

1. Cliquez sur le jour en face du collaborateur,
2. Complétez le formulaire d'affectation.

Ajouter une affectation



Pour : *

Type : *

Affaire : *

Formation : Gan Clint

Début : *

Période : * Matin
 Après-midi
 Journée

Commentaire :

Types d'affectation :

- **Chantier** (lié à une affaire),
- **Non affectable** (dépôt, formation...),
- **Indisponibilité** (absences).

La période **Journée** permet une affectation sur plusieurs jours.

1. Planning chantier

? Envoyer le planning aux collaborateurs

Une fois les affectations complétées :

- Cochez les collaborateurs concernés,

Suivi du planning





[? Aide](#)

Tout sélectionner (1/129)

Clint Par défaut -- Tous --

	lundi 02/02	mardi 03/02
<input checked="" type="checkbox"/> San Clint		260017MM

- Cliquez sur le bouton d'envoi.

    [+ Ajouter](#)

Une icône indique l'état :

- Envoyé,
- Reçu,
- Lu.

La légende est accessible via le bouton **Aide**.

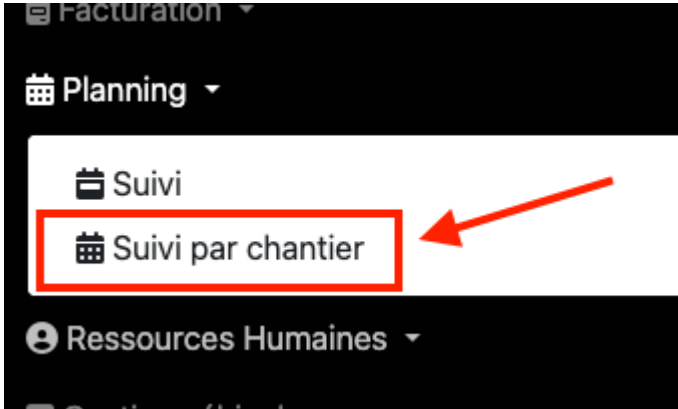
[? Aide](#)

- N°XXXXXX** → Journée de travail
- INDISPONIBLE** → Indisponibilité
- N°XXXXXX M** → Demi-journée de travail (M = Matin, A-M = Après-Midi)
- Affectation validée sur le planning (si l'icône est à côté du nom, cela veut dire que la semaine entière a été validée)
- Affectation vu par le monteur (si l'icône est à côté du nom, cela veut dire que la semaine entière a été vue)

1. Planning chantier

?? Vue planning par chantier

On peut y accéder via : **Menu principal > Planning > Suivi par chantier**



Cette vue permet d'afficher les affectations **par chantier**.

Suivi du planning					
Rechercher...	Par défaut	▼	2026 : SEMAINE 6		
	lundi 02/02	mardi 03/02	mercredi 04/02	jeudi 05/02	vendredi 06/02
260017MMA-19A - Onglet gestion des achats doc		Gan Clint			

⚠ Cette vue est **consultative uniquement** et ne permet pas de modification.