

Vue d'ensemble

Le module **Permis à points** permet de suivre les bonnes pratiques et les comportements à risque des collaborateurs pendant une période donnée.

Chaque participant démarre un challenge avec un nombre de points défini. Des points peuvent ensuite être ajoutés ou retirés selon les actions enregistrées.

Le module permet notamment de :

- Consulter le solde de points d'un collaborateur ;
- Créer un challenge sécurité ;
- Ajouter une action positive ou négative ;
- Valider ou refuser les actions en attente ;
- Consulter le classement d'un challenge ;
- Suivre les personnes ayant un score trop faible.

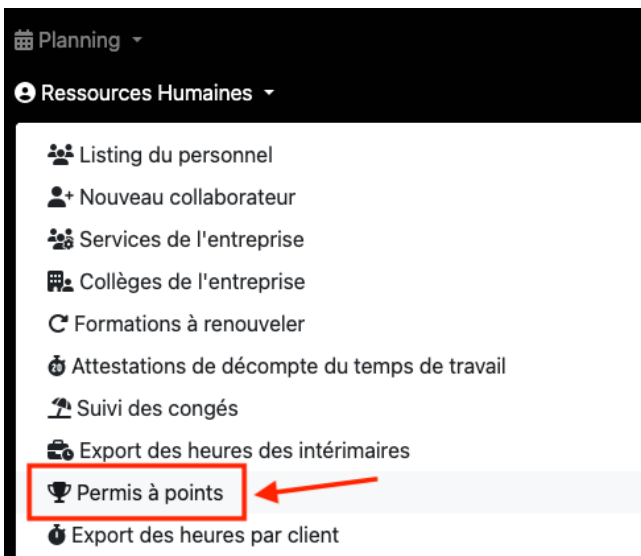
“ Selon vos droits, certaines actions peuvent ne pas être visibles.

? Accéder au module Permis à points

? Depuis le menu Ressources Humaines

Pour accéder au module, ouvrez le menu principal puis cliquez sur :

Ressources Humaines → Permis à points



Vous arrivez sur la page de suivi des challenges.

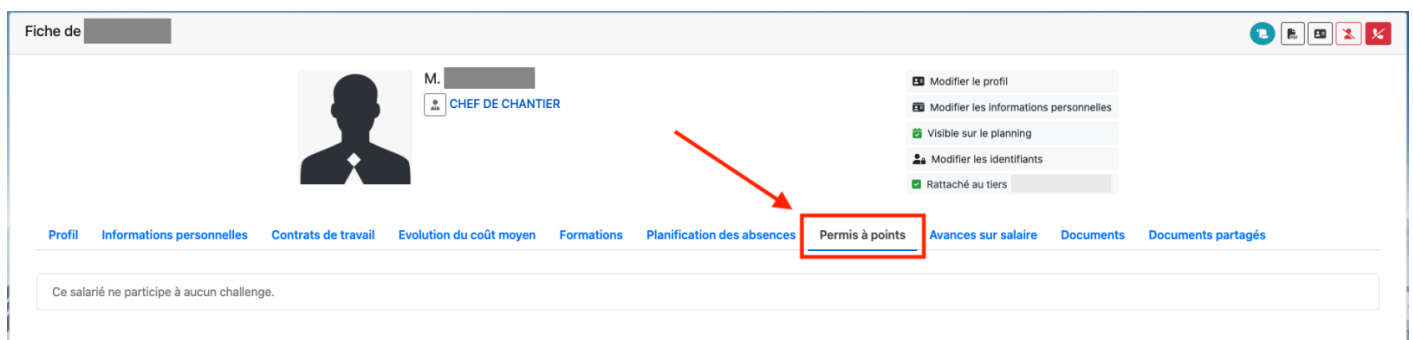
Depuis cette page, vous pouvez consulter les challenges en cours, les challenges clôturés et accéder au classement.

? Depuis la fiche d'un collaborateur

Le permis à points est également accessible depuis la fiche d'un collaborateur.

Depuis le listing du personnel :

1. Ouvrez la fiche du collaborateur ;
2. Cliquez sur l'onglet **Permis à points**.



Cet onglet affiche les challenges auxquels le collaborateur participe.

?? Consulter son solde de points

? Depuis sa fiche collaborateur

Un collaborateur peut consulter son solde de points depuis l'onglet **Permis à points** de sa fiche.

Profil	Informations personnelles	Contrats de travail	Evolution du coût moyen	Formations	Planification des absences	Permis à points	Avances sur salaire	Documents	Documents partagés
Challenge	Début	Fin	Statut	Position	Points	Actions			
Challenge de test	04/05/2026	11/11/2026	En cours	#1	10	+ Action	Détail		

La page affiche la liste des challenges auxquels il participe.

Pour chaque challenge, vous pouvez voir :

- Le nom du challenge ;
- La période concernée ;
- Le nombre de points actuel ;
- La position dans le classement, si le participant est classé ;
- L'accès au détail des actions.

?? Ouvrir le détail d'un challenge

Cliquez sur le bouton de consultation du challenge souhaité.

Actions d'un participant

Logs suppressions

PARTICIPANT

CHALLENGE
Challenge de test

RANG
#1

SOLDE ACTUEL
10 pts
Du 04/05/2026 au 11/11/2026

Actions en attente de validation

Actions approuvées

Afficher 25 éléments

Rechercher :

Comportement	Catégorie	Statut	Points appliqués	Actions
A apporté des croissants après s'être fait croissanté	Bonnes actions	Approuvée	10	
S'est fait croissanter	Crimes	Approuvée	-10	

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments

Précédent 1 Suivant

Vous accédez au détail des actions liées au collaborateur pour ce challenge.

Cette vue permet de distinguer :

- Les actions déjà validées ;

- Les actions en attente de validation ;
- Les actions refusées ou archivées.

“ Les actions en attente ne sont pas toujours comptabilisées dans le total de points. Elles doivent d’abord être validées si le comportement le nécessite.

Révision #1

Créé 2026-05-13 13:38:54 UTC par Anton RIVIERE

Mis à jour 2026-05-13 14:07:54 UTC par Anton RIVIERE