

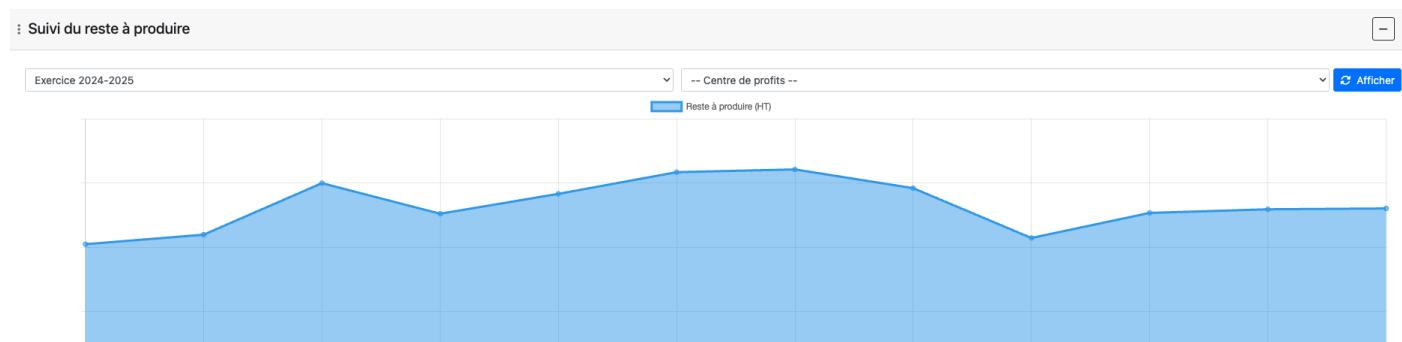
M. Widgets

- [!\[\]\(1207edb9a08751d3d55970560645ed23_img.jpg\) Suivi du reste à produire](#)
- [!\[\]\(d7a34a706cfa4ef37c62a369101e1b36_img.jpg\) Répartition par centre de profits](#)
- [!\[\]\(7325769475e8f4bf67f57a0cbebc8ab9_img.jpg\) Widget d'envoi de notifications](#)
- [!\[\]\(1a468f12cdfc63dc07896d0781cf55ec_img.jpg\) Factures litigieuses à traiter](#)

? Suivi du reste à produire

Ce widget affiche l'évolution de l'activité en comparant :

- Les **prises de commandes**,
- Les **montants facturés**.



Fonctionnalités :

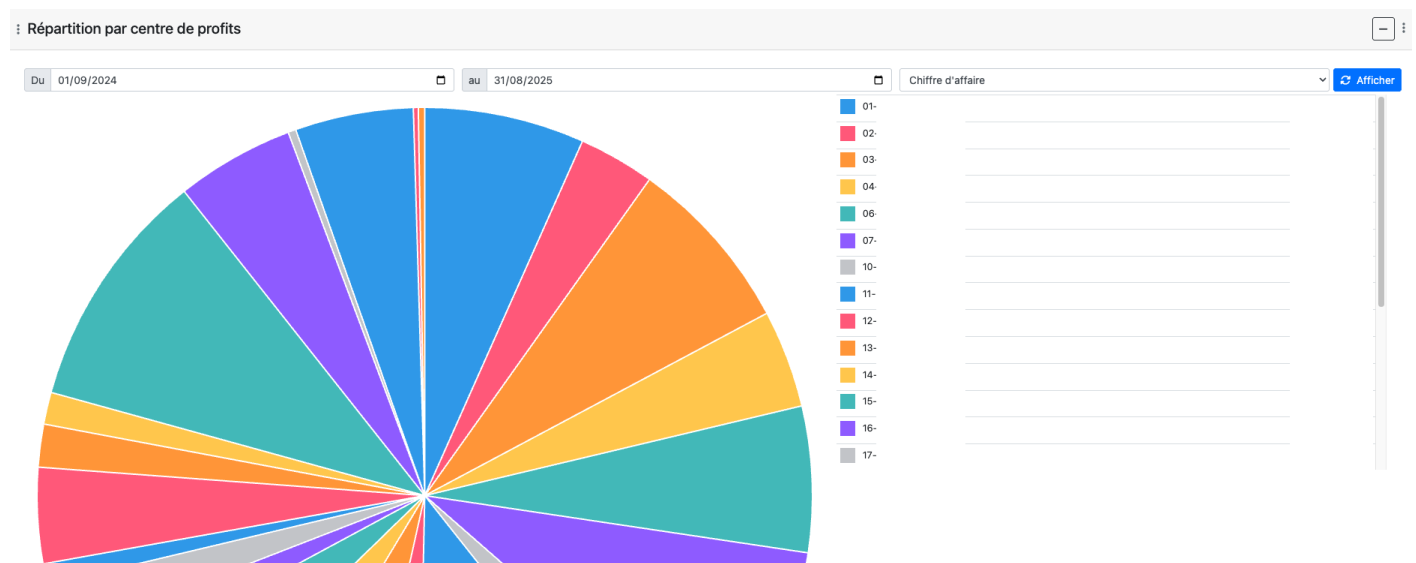
- Affichage des exercices précédents,
- Filtrage par centre de profits.

? Répartition par centre de profits

Ce widget permet d'analyser :

- Le **chiffre d'affaires**,
- Ou la **marge**,

Sur une période donnée, **par centre de profits.**



? Widget d'envoi de notifications

Le **widget d'envoi de notifications** permet de transmettre rapidement une information aux collaborateurs selon différents critères de ciblage.

Il est accessible depuis l'interface dédiée aux communications internes.

Interface d'envoi des notifications

Type de notification : *

Information générale

Titre : *

Titre de la notification

Texte : *

Texte de la notification

Envoyer le :

jj/mm/aaaa --:--

Complétez pour envoyer une notification différée, laissez vide pour un envoi immédiat

Destinataires : *

Tout le personnel

Envoyer

? Paramètres de la notification

Plusieurs champs doivent être complétés pour envoyer une notification.

?? Type de notification (*obligatoire*)

Deux types sont disponibles :

- **i Informations générales**
- **📄 Nouveau document à signer**

“ Le type sélectionné détermine la nature de la notification reçue par les destinataires.

? Titre (*obligatoire*)

Champ permettant de renseigner le **titre** de la notification.
Il s'agit de l'intitulé visible en premier par les destinataires.

?? Texte (*obligatoire*)

Zone de saisie du **contenu détaillé** de la notification.

Vous pouvez y indiquer toutes les informations nécessaires à la bonne compréhension du message.

? Envoyer le

Permet de définir la **date d'envoi** de la notification.

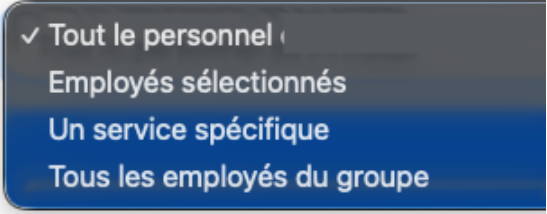
- Envoi immédiat
 - Ou envoi programmé à une date spécifique
-

? Destinataires

Le champ **Destinataires** permet de choisir précisément à qui sera envoyée la notification.

Plusieurs options sont disponibles :

Destinataires : *

- 
- A screenshot of a dropdown menu with a dark blue background and white text. The menu is open, showing four options. The first option, '✓ Tout le personnel (', is partially cut off on the right. The other options are 'Employés sélectionnés', 'Un service spécifique', and 'Tous les employés du groupe'.
- ✓ Tout le personnel (
 - Employés sélectionnés
 - Un service spécifique
 - Tous les employés du groupe
-

? Tout le personnel de PI Install

Envoie la notification à **l'ensemble des employés** de PI Install.

? Employés sélectionnés

Permet de choisir manuellement un ou plusieurs collaborateurs.

- Une **liste à cocher** apparaît
 - Sélection multiple possible
-

? Un service spécifique

Permet d'envoyer la notification à un **service précis**.

- Un menu déroulant **“Filtrer par service”** permet de sélectionner le service concerné
- Les interlocuteurs du service sélectionné apparaissent **précochés automatiquement**
- Possibilité d'ajuster la sélection si nécessaire

Destinataires : *

Un service spécifique

Filtrer par service :

Montage

Sélectionnez un service pour cocher a

Interlocuteurs concernés : *

- ☒ John Doe
- ☒ John Doe
- ☐ John Doe
- ☒ John Doe
- ☒ John Doe
- ☒ John Doe
- ☒ John Doe
- ☐ John Doe
- ☒ John Doe

?? Tous les employés du groupe

Envoie la notification à **l'ensemble des employés du groupe**, toutes entités confondues.

? Envoi de la notification

Une fois :

- Le type sélectionné
- Le titre renseigné
- Le texte complété
- Les destinataires définis
- La date d'envoi choisie

Il ne reste plus qu'à valider l'envoi.

⚠ Vérifiez attentivement les destinataires avant validation, notamment lors d'un envoi global.

?? Factures litigieuses à traiter

Ce widget affiche les factures fournisseurs qui ont été notées en litige.

Achats : mes factures litigieuses à traiter					
FOURNISSEUR	N° FACTURE	DATE	ECHEANCE	MONTANT	
 RAMIDAS SAS	GRZGZ96	28/04/2026	28/04/2026	290.00 €HT	

A partir de ce widget, vous pouvez retourner sur le détail et lever le litige.